

## Государственная услуга «Государственная регистрация политических партий»

Государственную услугу предоставляет Министерство юстиции Российской Федерации

За предоставлением услуги можно обратиться:

- в Минюст России и его территориальные органы;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг.



Размер государственной пошлины:

- государственная пошлина взимается при подаче документов через ЕПГУ (кроме государственной регистрации при внесении изменений в устав политической партии);
- за государственную регистрацию политической партии (регионального отделения) при создании государственная пошлина – 3 500 руб.,
- за государственную регистрацию при внесении изменений в устав политической партии государственная пошлина – 800 руб.,
- за государственную регистрацию при ликвидации политической партии (регионального отделения) государственная пошлина – 800 руб.

### 1 Результат государственной услуги

- Государственная регистрация политической партии;
- Отказ в государственной регистрации политической партии;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

Документы, представляемые заявителем в целях государственной регистрации политической партии:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Заявление о регистрации политической партии		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Устав политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Программа политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
4.	Копии решений учредительного съезда политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
5.	Экземпляр общероссийского периодического печатного издания		<input type="checkbox"/>

	Бумажный документ	Электронная копия	
6.	Копии протоколов конференций или общих собраний региональных отделений политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
7.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подачу документов (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем.

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Документ об уплате государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ГИС ГМП	
2.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**2 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация регионального отделения политической партии;
- Отказ в государственной регистрации регионального отделения политической партии;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях государственной регистрации регионального отделения политической партии:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальный орган Минюста России	ЕПГУ	
1.	Заявление о регистрации регионального отделения политической партии		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе,	Заполняется электронная форма заявления	

	подписанное заявителем		
2.	Копия решения учредительного съезда политической партии о создании регионального отделения политической партии либо копия решения уполномоченного органа политической партии о создании региональных отделений политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Копия документа о государственной регистрации политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
4.	Копия устава политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
5.	Копия программы политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронные копии	
6.	Копия протокола конференции или общего собрания регионального отделения политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
7.	Список членов регионального отделения политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
8.	Сведения об адресе (месте нахождения) постоянно действующего руководящего органа регионального отделения политической партии, по которому осуществляется связь с региональным отделением политической партии;		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
9.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подачу документов (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Территориальный орган Минюста России	ЕПГУ	
1.	Документ об уплате государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	ГИС ГМП	
2.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**3 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация изменений, вносимых в устав политической партии;
- Отказ в государственной регистрации изменений, вносимых в устав политической партии;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях внесения изменений в устав политической партии:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в устав политической партии		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Устав политической партии в новой редакции		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Копии решений съезда политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
4.	Копии протоколов конференций или общих собраний региональных отделений политической партии		

	Бумажный документ	Электронная копия	<input type="checkbox"/>
5.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подачу документов (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	
6.	Программа политической партии в новой редакции**		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем

\*\* В случае принятия программы в новой редакции

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Документ об уплате государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	
2.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

\* При подаче заявления через ЕПГУ заявитель освобожден от уплаты государственной пошлины

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**4 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация изменений, вносимых в сведения о политической партии (регионального отделения);
- Отказ в государственной регистрации изменений, вносимых в сведения о политической партии (регионального отделения);
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях внесения изменений в ЕГРЮЛ:**

№	Способ подачи заявления и документов и требования к ним	Чекбокс
---	---	---------

п.п.	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Заявление о внесении изменений в сведения о политической партии (регионального отделения), содержащиеся в ЕГРЮЛ		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Решение руководящего или уполномоченного органа, подтверждающее сведения, которые надо изменить в ЕГРЮЛ, либо копия решения руководящего (уполномоченного) органа регионального отделения политической партии		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подачу документов (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1	Документ, подтверждающий адрес (место нахождения) организации (в случае смены места нахождения организации на другой субъект)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
2.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**5 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация политической партии в связи с реорганизацией в форме присоединения, преобразования (1 стадия);
- Отказ в государственной регистрации политической партии в связи с реорганизацией;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях реорганизации (1 стадия):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Уведомление о начале процедуры реорганизации		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Решение о реорганизации		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**6 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация ограничения/возобновления доступа к сведениям о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации;
- Отказ в государственной регистрации ограничения/возобновления доступа к сведениям о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

Документы, представляемые заявителем в целях ограничения/возобновления доступа к сведениям о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации:

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Уведомление об ограничении/возобновлении доступа к сведениям о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации»*		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется**	

\* Подача уведомления предусмотрена только для организаций из Респ. Крым и г. Севастополя – определяется по ОГРН;

\*\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**7 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация политической партии в связи с реорганизацией в форме присоединения, преобразования (2 стадия);
- Отказ в государственной регистрации политической партии в связи с реорганизацией;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях реорганизации в форме присоединения, преобразования (2 стадия):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Заявление о внесении записи о прекращении деятельности присоединенной некоммерческой организации		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе,	Заполняется электронная форма заявления	

	подписанное заявителем		
2.	Договор о присоединении, либо устав вновь созданного юридического лица*		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется**	

\* Предоставляется в случае присоединения политической партии или преобразования политической партии.

\*\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**8 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация политической партии в связи с отменой решения о начале процедуры реорганизации
- Отказ в государственной регистрации политической партии в связи с отменой решения о начале процедуры реорганизации
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в связи с отменой решения о начале процедуры реорганизации:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Уведомление о начале процедуры реорганизации		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Решение об отмене решения о реорганизации		<input type="checkbox"/>

	Оригинал документа	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

18 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**9 Результат государственной услуги**

- Ликвидация политической партии (регионального отделения) (1 стадия);
- Отказ в ликвидации политической партии (регионального отделения);
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях ликвидации политической партии (регионального отделения) (1 стадия):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Уведомление о принятии решения о ликвидации политической партии (регионального отделения)		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Решение о ликвидации политической партии (регионального отделения) или скан решения суда с отметкой о вступлении в силу		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	
4.	Уведомление о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора**		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
5.	Решение о формировании ликвидационной комиссии или назначение ликвидатора**		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

\*\* Предоставляется при наличии условия, а именно: если одновременно приняты решения о ликвидации и назначении ликвидатора (ликвидационной комиссии) заполняется одно заявление на 2 вида действия путем проставления соответствующих значений в заявлении (также сведения должны быть отражены в решении)

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги:**

8 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**10 Результат государственной услуги**

- Государственная регистрация при отмене решения о ликвидации политической партии (регионального отделения)
- Отказ в отмене решения о ликвидации политической партии (регионального отделения)
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем при отмене решения о ликвидации политической партии (регионального отделения):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Уведомление о принятии решения о ликвидации некоммерческой организации		<input type="checkbox"/>

	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Решение об отмене ликвидации некоммерческой организации и назначении (избрании) лица, действующего без доверенности от имени юридического лица		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги для получения специального разрешения:**

8 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**11 Результат государственной услуги**

- Ликвидации политической партии (регионального отделения) (2 стадия);
- Отказ в ликвидации политической партии (регионального отделения);
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях ликвидации политической партии (регионального отделения) (2 стадия):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Уведомление о составлении промежуточного ликвидационного баланса		<input type="checkbox"/>

	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	
3.	Промежуточный ликвидационный баланс**		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
4.	Решение об утверждении промежуточного ликвидационного баланса**		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

\*\* Предоставляется по желанию заявителя.

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Иные документы		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	

**Срок предоставления услуги для получения специального разрешения:**

8 рабочих дней

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**12 Результат государственной услуги**

- Ликвидации политической партии (регионального отделения) (3 стадия);
- Отказ в ликвидации религиозной организации;
- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях ликвидации политической партии (регионального отделения) (3 стадия):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Заявление о ликвидации политической партии (регионального отделения)		<input type="checkbox"/>

	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Ликвидационный баланс		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем.

**Документы, прилагаемые к заявлению по желанию заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Бухгалтерский баланс		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
2.	Документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с подпунктами 1 - 8 пункта 2 статьи 6 и пунктом 2 статьи 11 Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
3.	Документ об уплате государственной пошлины		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	
4.	Решение об утверждении ликвидационного баланса		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Электронная копия	
5.	Иные документы		<input type="checkbox"/>

Бумажный документ	Электронная копия
-------------------	-------------------

*\*При подаче заявления через ЕПГУ заявитель освобожден от уплаты государственной пошлины*

**Срок предоставления услуги:**

*8 рабочих дней*

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**13 Результат государственной услуги**

- Исправление ошибок (опечаток);
- Отказ в исправлении ошибок (опечаток);
- Прекращение по инициативе заявителя.

**Документы, представляемые заявителем в целях исправления ошибок (опечаток):**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Заявление об исправлении ошибок (опечаток)		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

*\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;*

**Срок предоставления услуги для получения:**

*3 рабочих дня*

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**14 Результат государственной услуги**

- Прекращение государственной регистрации по инициативе заявителя;

**Документы, представляемые заявителем в целях прекращения государственной регистрации по инициативе заявителя:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минюст России или его территориальный орган	ЕПГУ	
1.	Заявление о прекращении государственной регистрации		<input type="checkbox"/>
	Заявление на бумажном носителе, подписанное заявителем	Заполняется электронная форма заявления	

2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя на подписание заявления и его подачу (доверенность)		<input type="checkbox"/>
	Бумажный документ	Не требуется*	

\* Заявление и документы подаются через ЕПГУ только заявителем;

**Срок предоставления услуги:**

2 рабочих дня

**Подписание заявления**

Усиленная квалифицированная электронная подпись

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

1.	Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц
2.	Сведения из государственного адресного реестра
3.	Сведения об оплате государственной пошлины
4.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации, предъявленного на определённое имя
5.	Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, сведения о нахождении в розыске
6.	Сведения о подаче гражданином РФ уведомления о наличии у него гражданства иностранного государства или вида на жительство в другой стране
7.	Сведения о факте сдачи отчетности в ПФР
8.	Сведения из перечня лиц, в отношении которых действует решение Комиссии о замораживании (блокировании) принадлежащих им денежных средств или иного имущества
9.	Сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму